



Goossens Accountancy & Advies is een jong bedrijf gevestigd te Sprundel en ter uitbreiding van ons team zijn wij op zoek naar een enthousiaste Assistent Accountant!

Assistent Accountant

Wie ben jij:

Als Assistent Accountant heb je al werkervaring opgedaan in een vergelijkbare functie. Je bent in staat om zelfstandig administraties in te boeken alsmede jaarrekeningen en belastingaangiftes te maken. Je vindt het leuk om op administratief vlak contact te onderhouden met klanten en hen te ondersteunen bij het inrichten/inboeken van hun administratie. Je hebt affiniteit met automatisering en kennis van diverse boekhoudpakketten bij voorkeur Exact Online en/of Twinfield. Daarnaast heb je een sterk analytisch vermogen en wordt je enthousiast van het opzetten en inrichten van digitale klantendossiers!

Wie zijn wij:

Een afwisselende functie in een klein en betrokken team. Wij zijn een jong bedrijf met momenteel 4 medewerkers en vinden het erg belangrijk om snel te kunnen schakelen en dichtbij de klant te blijven staan. Persoonlijk contact is één van onze kernwaarden. Binnen deze functie heb je voldoende mogelijkheden jezelf te ontplooiën en mee te denken in de interne werkprocessen binnen ons kantoor!

Informatie en solliciteren

Heb je vragen over deze functie? Neem dan contact op met Elze Oomen-Jongenelen via +31(0)646746645. Wil je solliciteren naar deze uitdagende functie? Stuur dan jouw motivatie met curriculum vitae aan:

elze@goossensaccountancy.nl