

Administratief medewerker m/v

Wie zijn wij?

Verpaalen Soft Fruit bestaat al sinds de jaren '60. Inmiddels is het bedrijf uitgegroeid tot een familiebedrijf waarbij het aantal seizoen medewerkers varieert. Verpaalen Soft Fruit is gespecialiseerd in 3 verschillende soorten zacht fruit planten en daarnaast worden er ook aardbeien geproduceerd.

Wat ga je doen?

- De verwerking van orders van begin tot eind, zoals orderbevestigingen maken, voorraadbeheer, laad- en exportdocumenten maken en factureren;
- Controleren dat de juiste planten naar de juiste klant gaan;
- Het maken van een koelcel indeling;
- Het verzorgen van de certificeringsadministratie;
- Diverse ondersteunende administratieve werkzaamheden uitvoeren.

Wie ben jij?

- Je hebt een aanpakkersmentaliteit;
- Je bent flexibel, je houdt van afwisseling in je werk;
- Je hebt oog voor detail;
- Je hebt MBO werk- en denkniveau;
- Je werkt minimaal 32 uur. Deze functie is ook in een fulltime dienstverband beschikbaar.

Reageren?

Stuur per mail jouw CV en motivatie naar marjolein@verpaalen.eu. Voor meer informatie over Verpaalen Soft Fruit, kijk op onze website www.verpaalen.eu.

*Acquisitie naar aanleiding van onze vacatures wordt niet op prijs gesteld.