



Vacature administratief medewerker Verzekeringen en schade (24-36)

Voor onze vestiging in Gennep zijn wij op zoek naar versterking van ons kantoor. Heb jij ervaring met verzekeringen en schade, ben je zelfstandig, nauwkeurig, representatief en oplossingsgericht? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wat ga je doen?

- Je bent het eerste aanspreekpunt van de klant
- Je bent verantwoordelijk voor het adviseren van onze particuliere en zakelijke relaties.
- Het behandelen en afwikkelen van schades
- Je bent degene die adviseert welke schadeverzekering het best past bij de behoefte van de klant
- Je onderhoudt contacten met de eindklant en (volmacht)maatschappijen
- Je bent verantwoordelijk voor de administratieve verwerking.

Wat heb je nodig voor deze functie?

- Bezit van de benodigde WFT diploma's WFT Basis en WFT Schade Particulier en zakelijk
- Enkele jaren ervaring in een vergelijkbare functie (bank, verzekeraar of assurantiekantoor)
- Je bent commercieel, je hebt lef en bent verbaal sterk
- Je geeft de beste service aan de klant en gaat voor kwaliteit
- Je hebt minimaal MBO werk- en denkniveau
- Bij voorkeur woonachtig in onze regio.

Ben jij diegene die wij zoeken? De sollicitatiebrief kan gestuurd worden naar bob.burki@burki.nl.
Voor meer info www.burki.nl of 0485-513750