

## Administratief medewerker/ster

**Floribras Garden Plants** is een boomkwekerij gespecialiseerd in het kweken van Rhododendrons in pot. Deze Rhododendrons worden in verschillende maten, soorten en aantallen geproduceerd. Bij de productie wordt veel aandacht gegeven aan de kwaliteit van het product. Floribras is een platte, informele organisatie die streeft naar vakmanschap.

### Als administratief medewerker/ster ben je verantwoordelijk voor:

- Verwerken en beheren van orders in ons Wintree systeem
- Telefoon en baliewerkzaamheden
- Fust administratie
- Transportplanning

### Profiel

- MBO werk- en denkniveau.
- Goede sociale en communicatieve vaardigheden.
- Goede beheersing van Nederlandse en Engelse taal. Meerdere talen is een pre.
- Vaardig met Excel, Word, Outlook etc.
- Leergierig en indien onbekend met de branche, in staat zichzelf snel eigen te maken met het bedrijf en de sector.

Uiteraard bieden wij een prima salaris, afhankelijk van jouw ervaring.

Spreekt deze functie bij Floribras Garden Plants jou aan en herken jij jezelf in het bovenstaande profiel, solliciteer dan en stuur een gemotiveerde brief met CV naar: [johan@floribras.nl](mailto:johan@floribras.nl)

**Floribras Garden Plants**

T.a.v. Johan de Jager

Rustenburgstraat 4a, 4881 DN Zundert

tel: + (31) 076 - 5972680