

Wil jij bijdragen aan een plek waar mensen samenkomen, verbinden en zich thuis voelen? Ben jij handig, praktisch ingesteld en zie je het als een mooie uitdaging om het gebouwbeheer op je te nemen? Dan is **Dorpshuis Oud Gastel** op zoek naar jou!



Beheerder (aantal uur in overleg)

Wat ga je doen?

Als beheerder van Dorpshuis Oud Gastel krijg je de kans om een centrale rol te spelen in het hart van het dorp. Jij bent verantwoordelijk voor het technisch beheer en onderhoud van het pand. Je zet technisch inzicht in voor het uitvoeren van kleine onderhoudswerkzaamheden, zoals het vervangen van verlichting, het oplossen van storingen of het repareren van voorzieningen. Tegelijkertijd bewaak je de algehele staat van het gebouw. Je signaleert grotere technische of bouwkundige aandachtspunten en schakelt externe partijen in wanneer nodig. Ook onderhoud je contact met leveranciers en onderhoudsbedrijven, houd je toezicht bij uitbesteed werk en zorg je dat alles volgens afspraak én veilig verloopt. Je beheert materialen, gereedschappen en helpt mee met het op- en afbouwen van zalen voor evenementen of bijeenkomsten. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de opvolging van alarmmeldingen en ben je het aanspreekpunt voor verenigingen en vaste huurders.

Waarom is dit een kans?

Deze functie biedt je de mogelijkheid om jouw technisch inzicht te combineren met praktisch werk, terwijl je tegelijkertijd maatschappelijk bijdraagt. Je werkt zelfstandig, maar je staat er nooit alleen voor. Je maakt deel uit van een betrokken team van vrijwilligers, gebruikers en het bestuur – mensen die samen het dorpshuis laten bruisen. Bij Dorpshuis Oud Gastel heerst een laagdrempelige en open sfeer. Er is ruimte voor eigen inbreng, voor overleg en voor groei. Je inzet wordt gezien en gewaardeerd. Kortom: een kans om met trots bij te dragen aan een plek waar mensen samenkomen.

Wat breng jij mee?

- Je hebt een technische achtergrond;
- Je houdt van aanpakken en kunt goed zelfstandig werken;
- Je bent stressbestendig en denkt in oplossingen;
- Je bent vriendelijk, behulpzaam en betrokken.

Wat krijg je van ons?

- Een afwisselende functie met veel vrijheid en verantwoordelijkheid;
- De kans om zichtbaar bij te dragen aan een levendig dorpshuis;
- Werktijden in overleg, passend bij jouw beschikbaarheid;
- Passend salaris volgens CAO Sociaal Werk;
- Veel contact met dorpsgenoten, verenigingen en betrokkenen.

Laat van je horen!

Ben jij net zo enthousiast als wij? Stuur je CV naar voorzitter@dorpshuisoudgastel.nl of bel na kantooruren met John Stoope bereikbaar op: 06-55782151. We komen graag met jou in contact!